



**BOSTADSLÄGENHET**  
UPPSÄGNING AV HYRESAVTAL

<b>Avser</b>	Hyreskontrakt nr:	Fastighetsbeteckning:
<b>Hyresvärd</b>	Namn:	Person/Orgnr:
<b>Hyresgäst</b>	Namn:	Person/Orgnr:
	Telefonnummer:	Mobiltelefon:
	Namn:	Person/Orgnr:
	Telefonnummer:	Mobiltelefon:
<b>Uppsägning</b>	Härmed sägs ovan rubricerad lägenhet upp till avflyttning den _____.	
	Även (i förekommande fall) bilplatskontrakt nr: - - , sägs upp för avflyttning den _____.	
<b>Information:</b>	<p>Avser ett hyresavtal en bostadslägenhet, får hyresgästen alltid säga upp hyresavtalet att upphöra att gälla vid månadsskifte som inträffar tidigast efter tre månader från uppsägningen. Om hyresgästen har avlidit, får dödsboet också inom en månad från dödsfallet säga upp avtalet att upphöra att gälla vid månadsskifte som inträffar tidigast efter en månad från uppsägningen.</p> <p>En uppsägning skall vara skriftlig.</p> <p>Uppsägningen får ske hos den som är behörig att ta emot hyra på hyresvärdens vägnar. Uppsägning får ske genom inlämning av uppsägningen på hyresvärdens kontor eller genom rekommenderat brev tillsänt hyresvärden. Uppsägning kan även läggas i hyresvärdens postlåda, men måste då bekräfta att uppsägningen inkommit.</p>	
<b>Underskrifter – Nyttjanderättshavaren</b>	Ort/datum:	Ort/Datum
	Nyttjanderättshavaren:	Nyttjanderättshavaren:
	Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
<b>Bekräftelse – Upplåtaren</b>	Ort/datum:	
	Upplåtaren:	
	Namnförtydligande:	